



## Cynllun Hygyrchedd

Cadeirydd y Corff Llywodraethwyr: - *Jennifer Williams* Dyddiad: - *10/11/23*

Pennaeth: - *S. Evans*

Date: -

*10/11/23*

Mynediad i'r Amgylchedd Ffisegol	Targedau	Strategaethau	Amserlen	Cyfrifoldeb
Byr Dymor	<ul style="list-style-type: none"><li>Sicrhau bod parcio hygyrch wedi'i leoli ger safle'r ysgol ar briffordd gyhoeddus</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Dylai rheolwyr safle gysylltu â'r Adran Priffyrdd i adolygu.</li></ul>	Tymor yr Hydref 2023 ar gyfer cyswllt ag Adran Briffyrdd	Pennaeth

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gosod Dolen Sefydli Symudol(Induction Loop) i'w lleoli yn y dderbynfa ond ar gael i'w defnyddio o amgylch yr ysgol.</li> <li>• Gosod arwyddion cyffyrddol o'r brif fynedfa, trwy'r dderbynfa ac i goridor is mewn lleoliadau allweddol. Yn enwedig o ran prif leoliadau a thoiled hygyrch</li> <li>• Sicrhau y gellir gwagio unrhyw ddisgyblion, oedolion ac ymwelwyr anabl yn ddiogel fel y bo'n berthnasol</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prynu gan gyflenwr ar-lein</li> <li>• Prynu gan gyflenwr ar-lein a gosod arwyddion yn nodi eu bod ar gael</li> <li>• Argymhellir cynnal adolygiad 'canfod ffordd' ar gyfer yr ysgol.</li> <li>• Rhoi Cynlluniau Gwacáu Brys Personol ar waith ar gyfer unrhyw ddisgybl anabl, lle a phan fo angen. Gofynnwch am gyngor gan yr ALI os oes angen. Rhoi gweithdrefnau rheoli ar waith ar gyfer sicrhau diogelwch oedolion ac ymwelwyr anabl.</li> <li>• Mae'r holl finiau du, potiau planhigion, rheiliau, colofnau</li> </ul>	<p>Tymor y Gwanwyn 2024</p> <p>Tymor yr Hydref 2023</p> <p>Yn syth ar ôl dod yn angenrheidiol</p>	<p>Pennaeth</p> <p>Pennaeth</p> <p>Pennaeth</p>
--	--	--	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mae angen cynnal a chadw safleoedd cyffredinol er mwyn sicrhau'r hygyrchedd mwyaf posibl i bobl â nam ar eu golwg, yn enwedig (gweler hefyd dargedau tymor hir)</li> </ul>	<p>strwythurol, meinciau/seddi allanol ac offer chwarae yn addas i'w cyferbynnu yn erbyn y cefndir i gynorthwyo pobl â nam ar eu golwg. Mae angen cynnal cyferbyniad lliw fel rhan o gynnal y safle yn rheolaidd.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dylai rheolwr safleoedd adolygu'r sefyllfa a gweithredu gweithdrefn reoli i sicrhau bod mynediad yn glir bob amser.</li> <li>Sicrhau bod ymyl y grisiau wedi'i baentio'n felyn</li> </ul>	<p>Tymor y Gwanwyn 2024</p> <p>Yn barhaus ac yn ôl yr angen</p>	<p>Pennaeth Gofalwr</p> <p>Goflawr</p> <p>Gofalwr</p> <p>Goflawr Staff yr ysgol</p>
--	---	--	---	---

<p><b>Canol Dymor</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gwella mynediad i'r brif dderbynfa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mae angen ail-baentio arwyddion sy'n nodi lled clirio drws awtomataidd</li> <li>"According to BS8300 - The length of the lobby should be at least the projection of the door or doors, if swinging into the lobby, plus 1570mm. Clear width of corridor not less than 1200mm. Turning circle of 1800mm diameter at a corridor junction acts as a passing place and allows a wheelchair user to turn and return in the other direction. Clear width of at least 1000mm where there is a permanent obstruction over a short distance."</li> <li>Mae seddi a rhwystrau eraill yn ardal y brif fynedfa mewn perygl o dorri'r rheoliadau hyn. Gall gwrthdaro ddigwydd tra'n sicrhau bod yr a hyn a nodir uchod ar gael tra'n parhau i ddarparu seddi. Efallai bydd angen cael cynllun pensaernïol i ehangu'r ardal yma.</li> </ul>	<p>Hydref 2023</p> <p>Cynllunio neu gadarnhau bod yr ysgol yn cwrdd â'r rheoliadau erbyn 2023. Os oes angen, bydd estyniad i'r brif fynedfa erbyn 2027.</p>	<p>Gofalwr</p> <p>Pennaeth Corff Llywodraethol</p>
---------------------------	--	--	---	--



<p><b>Hir Dymor</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gwella cyfleusterau ar gyfer pobl â nam ar eu clyw</li> <li>• Mae angen cynnal a chadw y safle er mwyn sicrhau hygrychedd, yn enwedig i bobl â nam ar eu golwg,(gweler hefyd dargedau tymor byr)</li> <li>• 'Flashing Beacons' i'w gosod i gynorthwyo pobl â nam ar eu golwg rhag ofn tân</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Byrddau sain acwstig i'w gosod yn y brif neuadd, ffreutur ac ati</li> <li>• Wrth i'r lloriau wisgo allan ac mae angen llawr newydd, ymchwilio i loriau gyda marcio dangosol a chyferbyniadau lliw sy'n dangos cyfeiriad teithio</li> <li>• Pan yn newid goleuadau newid i fylbiau golau dydd</li> <li>• Dylid cymryd cyngor arbenigol i osod systemau larwm / rhybuddio ar gyfer pobl â nam ar eu clyw, fel 'flashing beacons', dyfeisiau dirgrynol. Os defnyddir 'flashing beacons' rhaid defnyddio arwyddion sy'n nodi pwrpas y dyfeisiadau.</li> </ul> <p>BS8300 - Dylai larwm tân allyrru signal gweledol a chlywadwy i rybuddio pobl â nam ar eu clyw neu eu golwg.</p>	<p>Blynyddoedd academiaidd 2027 i 2035</p> <p>Yn ôl yr angen dros gyfnodau o 2021 i 2035</p> <p>Cysylltu ag AALI a bwrw ymlaen yn ôl amserlenni a bennwyd gan gyllidebau canolog/SOP</p>	<p>Pennaeth / AALI</p> <p>Pennaeth / LEA</p> <p>Pennaeth / LEA</p>
-------------------------	---	---	--	--

Mynediad l'r Cwricwlwm	Targedau	Strategaethau	Amserlen	Cyfrifoldebau
<b>Tymor Byr</b>	Sicrhau bod gan bob aelod o staff fynediad at hyfforddiant penodol ar faterion anabled	<ul style="list-style-type: none"> <li>Defnyddiwch holiadur staff i nodi anghenion hyfforddi er mwyn llywio'r broses Datblygiad Proffesiynol.</li> </ul>	Hydref 2023	Pennaeth / CADY
	Sicrhau bod yr holl staff yn gwybod am fynediad cwricwlwm unrhyw ddisgybl anabl lle bo hynny'n berthnasol	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sefydlu system i rannu gwybodaeth â staff priodol (gan gynnwys goruchwylwyr amser cinio) lle bo'n berthnasol</li> <li>Dangos gwybodaeth yn ymwneud ag anghenion disgyblion unigol yn yr ystafell staff, swyddfa'r Pennaeth a'r gegin</li> </ul>	Dechrau'r tymor neu pryd mae'r disgyblion yn dechrau fel y bo'n briodol  Fel pan fo angen	Pennaeth / CADY  Pennaeth / CADY
<b>Tymor Canol</b>	Sicrhau bod yr holl feddalwedd ac adnoddau TGCh yn cael eu haddasu i'w defnyddio gan bobl â nam ar eu golwg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Archwilio'r holl TGCh ADY ac adnoddau eraill. Archebu rhagor o adnoddau yn ôl yr angen</li> </ul>	Awdit – erbyn diwedd Tymor yr Haf 2024 Nodwyd gwelliannau – Tymor yr Hydref 2024 Cynllun gwariant yn ei le – Gwanwyn 2025 (Gweler hir-dymor)	Pennaeth / CADY

<b>Hir Dymor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sicrhau bod yr holl staff yn derbyn hyfforddiant cyfredol cydraddoldeb anabled</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sefydlu hyfforddiant HMS ar gyfer UDRh / a'r staff angenrheidiol</li> <li>Sicrhau bod staff newydd yn cael mynediad at gyrsiau DPP</li> </ul>	Adolygu anghenion cyfredol yn 2028	Pennaeth / CADY
			Holl staff wedi cwblhau erbyn 2032	Pennaeth / CADY
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sicrhau bod yr holl feddalwedd ac adnoddau TG yn cael eu haddasu i'w defnyddio gan bobl â nam ar eu golwg</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adran TGCh Caerdydd i ddarparu uwchraddio offer TGCh Gyda thechnoleg hygyrch ar gyfer amrywiaeth o amhariadau ac anabledau, sy'n seiliedig ar awdit a wneir o dan dargedau tymor canol</li> </ul>	Yn dibynnu ar amserlen AALI ar gyfer adnewyddu adnoddau TGCh ym mhob ysgol	AALI

<b>Mynediad at wybodaeth</b>	<b>Targedau</b>	<b>Strategaethau</b>	<b>Amserlen</b>	<b>Cyfrifoldebau</b>
<b>Byr Dymor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adolygu gwybodaeth i rieni/gofalwyr er mwyn sicrhau ei bod yn hygyrch</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ymgynghori â rhieni/gofalwyr ynghylch anghenion mynediad pan fo'r plentyn yn cael ei dderbyn i'r ysgol</li> </ul>	Parhaus	Pennaeth

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adolygwch bob llythyr sy'n mynd at y rheini/ofalwyr i wirio eu bod wedi'u hysgrifennu yn Gymraeg / Saesneg sy'n ddealladwy.</li> <li>• Cynhyrchu cylchlythyr mewn fformatau amgen e.e. print mawr, Braille, sain yn ôl yr angen</li> </ul>	Parhaus  Yn ôl yr angen	Pennaeth  Pennaeth
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trafodaeth gynhwysol of mynediad at wybodaeth ym mhob adolygiad blynyddol</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ymgynghori â rhieni/gofalwyr a phlant ynghylch mynediad at wybodaeth a fformatau a ffefrir ym mhob adolygiad</li> <li>• Datblygu strategaethau i ddiwallu anghenion yr holl rhanddeiliaid</li> </ul>	Yn ôl yr angen  Yn ôl yr angen	Pennaeth  Pennaeth
<b>Canol dymor</b>	Mae arddangosfeydd yn y coridorau ac ystafelloedd dosbarth yn hygyrch i bawb	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adolygu y defnydd o ddeunydd sydd wedi'u lamineiddio rhag ofn bod golau o ffenestri nei olau yn adlewrchu oddi arnynt. Newid rhain yn ôl yr angen.</li> </ul>	I'w gynnwys mewn asesiad addysgu rheolaidd o Hydref 2023	Pennaeth
<b>Hir Dymor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cynyddu ymwybyddiaeth</li> </ul>		Erbyn 2025	



	staff mewn perthynas â strategaethau a gweithdrefnau a ddefnyddir gan therapyddion lleferydd ar gyfer disgyblion 'SLCD'	<ul style="list-style-type: none"><li>• Darparu hyfforddiant mewn perthynas â materion SLCD i'r holl staff</li></ul>		Therapydd lleferydd / Tîm 'SLCD' AALI
--	---	--	--	---------------------------------------